

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

PITANJA	ODGOVORI
<b>Prijavitelji/Partneri</b>	
<p>1. Da li je prihvatljiv prijavitelj Pučko otvoreno učilište (statusa ustanova za obrazovanje odraslih u RH) koje je provelo jedan od navedenih programa iz natječajne dokumentacije najmanje jedanput ali u svojstvu franšiznog partnera. Znači Učilište je u vlastitoj režiji, organizaciji i lokaciji proveo verificirani program drugog učilišta ugovorom o franšizi.</p>	<p>Prijavitelj koji je temeljem ugovora o franšizi izvodio program naveden u natječajnoj dokumentaciji nije prihvatljiv prijavitelj, budući da isti ne posjeduje odobrenje za izvođenje programa.</p>
<p>2. Ako je ustanova od trenutka provođenja pojedinih programa do dana prijave istih tih programa na ovaj natječaj izmijenila svoj naziv, je li Rješenje Trgovačkog suda o promjeni naziva prihvatljivo kao dokaz da se radi o istom subjektu?</p>	<p>Prijavitelj je prihvatljiv ukoliko se temeljem dostavljene dokazne dokumentacije može jednoznačno utvrditi da je, bez obzira na izmijenjeni naziv, riječ o istom pravnom subjektu.</p>
<b>Financiranje i prihvatljivost troškova</b>	
<p>3. Obzirom na izmjenu natječajne dokumentaciju i dio koji se odnosi na troškove rada osoblja koji ne smiju prelaziti iznos od 200.000,00kn bez PDV-a, molim informaciju na koji način budžetirati te stavke, odnosno troškove osoblja koje prelaze taj iznos. Naime, naša ustanova za obrazovanje odraslih posjeduje ugovor o poslovno-tehničkoj suradnji s tvrtkom koja pruža određeni dio obrazovanja i iznos troška obrazovanja je definiran spomenutim ugovorom. Obzirom da u našem projektu planiramo obrazovati veliki broj osoba, spomenuti iznos od 200.000kn ćemo premašiti, stoga Vas molim informaciju na koji način u proračun uvrstiti ovaj trošak? Ulazi li taj trošak tada u troškove rada osoblja ili ne?</p>	<p>Troškovi vanjskih usluga za provedbu aktivnosti unutar svih obveznih elementa su prihvatljiv trošak.</p> <p>Izravne troškove osoblja mogu činiti i naknade za vanjske usluge izravno vezane uz provedbu projektnih aktivnosti (npr. ugovori o uslugama za stručnjake na provedbi projekta koji nisu zaposlenici Korisnika /Partnera, a u izravnoj su vezi s ostvarenjem jednog ili više ciljeva projekta) pri čemu je važno voditi računa da u slučaju angažiranja izvršitelja vanjskih usluga putem ugovora o djelu ili autorskih ugovora treba voditi računa o zakonskim odredbama koje ove poslove utvrđuju kao privremene i povremene. Prilikom definiranja predstavlja li trošak rada izravni trošak osoblja važno je imati na umu da su troškovi osoblja troškovi rada koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz rješenja/ugovora između poslodavca i zaposlenika ili ugovora o uslugama za vanjsko osoblje između naručitelja i fizičke osobe u vrijednosti</p>

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

	manjoj od 200.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, a isplaćuju se osoblju za obavljeni rad koji je izravno povezan s operacijom. Svi troškovi koji nisu ovime definirani ne smatraju se izravnim troškovima osoblja.
4. Da li je prihvatljiv trošak vanjskog suradnika za vođenje (administraciju) projekta?	Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 4.1.1. <i>Prihvatljivi izdaci</i> , naknade za vanjske usluge kao što su i savjetodavne usluge vezane za pomoć pri administraciji i upravljanju projektom su prihvatljiv trošak.
5. Ciljana skupina projekta su nezaposleni za koje je prihvatljiv trošak prijevoz do mjesta održavanja predavanja. Proizlazi da sukladno Pravilniku o porezu na dohodak trošak prijevoza polaznika se u ovom slučaju oporezuje (obzirom se ne izdaje putni nalog i obzirom se ne radi o putovanju zaposlenih odnosno putovanju vanjskih suradnika u korist neprofitne organizacije). Sukladno obvezama oporezivanja dali je prihvatljiv trošak projekta ukupan trošak za polaznike edukacije (dakle i pripadajući porezi i doprinosi) ili je prihvatljiv trošak samo trošak prijevoza a pripadajući porezi, prirezi i doprinosi su neprihvatljivi trošak. Napominjemo da je ovo značajan iznos proračuna sukladno molimo jasnu definiciju, uputu i koordinaciju s Ministarstvom financija dali je moguće ovaj trošak isplatiti neoporezivo i ako postoji obveza oporezivanja molimo uputu o mogućnost da isti budu prihvatljivi. Napominjemo da je nama kao prijaviteljima u ovako kratkom roku nemoguće ishoditi službeno mišljenje Ministarstva financija o obvezi oporezivanja ove vrste troška a tumačenja pojedinih savjetnika su kontradiktorna. Molimo jasno tumačenje i uputu o prihvatljivosti troškova.	Sukladno Uputama za prijavitelje točki 4.1.1. <i>Prihvatljivi izdaci</i> za sudionike koji su pripadnici ciljne skupine prihvatljiv je trošak putovanja u zemlji za provedbu aktivnosti unutar Elementa 2 i 3 (troškovi smještaja, troškovi organizacije prijevoza polaznika od mjesta stanovanja do mjesta izvođenja programa / stručne prakse, putovanja, troškovi prehrane) i isplaćuju se, te oporezuju do iznosa i pod uvjetima utvrđenim Pravilnikom o porezu na dohodak, a u sklopu prijave planiraju se do 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.
<b>Prihvatljive aktivnosti</b>	
6. Vežano uz provedbu programa sukladno Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja HZZ-a – HZZ daje preporuke za upise u trogodišnje i četverogodišnje srednjoškolske programe te	Da. Molimo vidjeti i odgovor na pitanje br.28. u dokumentu <a href="#"><u>Odgovori na postavljena pitanja br.1-19.04.2017.</u></a>

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

<p>stručne i sveučilišne studije, a ne spominju se programi osposobljavanja/ usavršavanja. Da li bi se prihvatljivim programom smatrao program osposobljavanja za neko od zanimanja navedenih u Preporukama HZZ-a?</p>	
<p>7. Da li program obrazovanja za kuhara (konobara/slastičara) podrazumijeva prekvalifikaciju za zanimanje kuhar (konobar, slastičar) i osposobljavanje za pomoćnog kuhara (konobara/slastičara)?</p>	<p>Da. Molimo vidjeti i odgovor na pitanje br. 35. u dokumentu <u><i>Odgovori na postavljena pitanja br. 2-11.05.2017.</i></u></p>
<p>8. A) Pod ostali programi obrazovanja odraslih koji su u skladu sa Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja u 2017. Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za Primorsko-goransku županiju stoji obrazovni program dvogodišnji ili trogodišnji srednjoškolski, da li je prihvatljiva aktivnost i prekvalifikacija?</p> <p>B) U uputama za prijavitelje u izmijenjenoj verziji programi prihvatljivi za provođenje iz sektora Turizam i ugostiteljstvo su programi za konobara/icu, slastičara/ku, kuhara/icu i barmena/icu. Znači li to da su prihvatljivi programi osposobljavanja , usavršavanja i stjecanja srednje stručne sprema/prekvalifikacije za navedena zanimanja?</p>	<p>U okviru ovog Poziva, prijavitelj može prijaviti ostale programe prekvalifikacije, usavršavanja i osposobljavanja koji su u skladu sa Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja u 2017. sukladno području u kojem se projekt provodi.</p> <p>Sukladno izmijenjenoj natječajnoj dokumentaciji od 4. svibnja 2017., navedeni programi obrazovanja odraslih prihvatljivi su za financiranje neovisno o tome radi li se o programu osposobljavanja, usavršavanja ili prekvalifikacije (točka 3.3. Prihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje).</p>
<p>9. A) Naša ustanova za obrazovanje odraslih ima rješenje nadležnog ministarstva i odobrenje za izvođenje posebno za Program osposobljavanja za poslove zavarivača/ice MAG postupkom i posebno za Program osposobljavanja za poslove zavarivača/ice MIG postupkom, dakle za dva programa osposobljavanja dok ste u UzP-e naveli oba osposobljavanja kao jedno. Zanima nas možemo li u projektu provoditi oba programa, odnosno svaki posebno?</p>	<p>Sukladno izmijenjenoj natječajnoj dokumentaciji od 4. svibnja 2017., program obrazovanja odraslih za zavarivače prihvatljiv je za financiranje neovisno o vrsti postupka zavarivanja (točka 3.3. Prihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje). Također, ako su ispunjeni svi ostali uvjeti prihvatljivosti, svaki od navedenih programa moguće je provoditi posebno.</p>

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

<p>B) U Uputama za prijavitelje u izmijenjenoj verziji programi prihvatljivi za provođenje iz sektora Strojstvo i metalurgija su programi za zavarivače. Znači li to da su prihvatljivi svi postupci programa za zavarivače : REL, MIG-MAG i TIG?</p>	
<p>10. Je li u sklopu projekta prihvatljivo izvođenje programa usavršavanja za poslove stručnjaka/-inje za fotonaponske i solarno toplovodne sustave?</p>	<p>Iz naziva programa o kojem govorite razvidno je da taj program osposobljavanja obuhvaća i kompetencije koje se stječu izvođenjem programa usavršavanja za poslove montera/ke fotonaponskih sustava te je stoga prihvatljiv.</p>
<p>11. Smatra li se program prihvatljivim ukoliko tijekom projekta praktični dio nastave izvodimo uz pomoć novonabavljenog simulatora, ako smo do sada praktični dio nastave izvodili bez takvih simulatora? Dakle, želimo projektom financirati nabavu simulatora kojima bi modernizirali način izvođenja praktične nastave te ih odmah u projektu početi primjenjivati. Smatra li se u tom slučaju program izmijenjenim ili ne?</p>	<p>Program je potrebno prijaviti sukladno svim uvjetima navedenima u točki 3.3. Uputa za prijavitelje. Ukoliko se tijekom trajanja projekta modernizira program, potrebno je slijediti propisanu proceduru. Stoga je potrebno realno planirati dinamiku provedbe projektnih aktivnosti na način da se prethodno ishodi potrebno stručno mišljenje, a zatim provedba samog programa.</p> <p>Podsjećamo da ustanova šalje izmijenjeni program na odobrenje Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih sukladno članku 22. stavku 2. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (Narodne novine, broj 129/2008, 52/2010), nakon čega sukladno članku 22. stavku 4. navedenog Pravilnika od Ministarstva traži suglasnost za izvođenje izmijenjenog programa obrazovanja odraslih.</p>
<p>12. U objavljenim izmjenama natječaja <i>Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti - UP.03.2.3.02</i> izmijenjeni su i opisi programa čija će se provedba financirati. Prije je pisalo: sektor zdravstva:</p>	<p>Programi koji se mogu prijaviti na ovaj poziv navode se u Uputama za prijavitelje pod točkom 3.3. Prihvatljive aktivnosti. Program osposobljavanja njegovateljica za palijativni pristup te program usavršavanja medicinskih sestara za palijativnu skrb nije među izrijekom navedenim programima. Navedeni programi su uvjetno prihvatljivi ukoliko su u skladu sa Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja u 2017.</p>

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

<p>program osposobljavanja za poslove njegovatelja/ice starijih i nemoćnih osoba dok sada piše: sektor zdravstva: program za njegovatelja/ice starijih i nemoćnih osoba, program za gerontodomaćina/cu. S obzirom na to da provodimo Program osposobljavanja njegovateljica za palijativni pristup te Program usavršavanja medicinskih sestara za palijativnu skrb što podrazumijeva starije i nemoćne osobe, ali i sve ostale palijativne pacijente, molim Vas informaciju da li se ti programi također uklapaju u raspisani natječaj kao prihvatljivo obrazovanje?</p>	<p>Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.</p>
<p><b>Postupak prijave</b></p>	
<p>13. Kao preslika popratnih dokumenata kojima se dokazuje prihvatljivost prijavitelja/partnera navedeno je preslika Matične knjige polaznika za programe osposobljavanja i usavršavanja kako bi se dokazalo da je proveden najmanje jednom. Zanima me koji dio Matične knjige je potrebno preslikati, cijelu matičnu knjigu ili određene dijelove prema kojima je vidljivo provođenje programa.</p>	<p>Kao dokaz o prethodnom izvođenju programa dostavlja se preslika Matične knjige polaznika u programima obrazovanja odraslih iz koje je vidljivo da je program koji se prijavljuje prethodno izvođen najmanje jednom. Potrebno je dostaviti elektroničku presliku Matične knjige polaznika u programima iz koje je vidljivo da je riječ o programu za koji Prijavitelj posjeduje rješenje, i koji se planira izvoditi kroz projekt prethodno proveden najmanje jednom do trenutka objave poziva. Dakle, prema uvjetu, važno je da dokument pruža nedvojbenu i jasan uvid na osnovu kojeg se može potvrditi uvjet.</p>
<p>14. Je li dovoljno dostaviti presliku jedne stranice Matične knjige gdje je upisan jedan polaznik u program koji ćemo provoditi u projektu ili je potrebno dostaviti presliku svih polaznika upisanih u spomenuti program? Postoji li neki određeni broj stranica koje moramo dostaviti, odnosno polaznika?</p>	<p>Potrebno je dostaviti elektroničku presliku Matične knjige polaznika u programima iz koje je vidljivo da je riječ o programu za koji Prijavitelj posjeduje rješenje, i koji se planira izvoditi kroz projekt prethodno proveden najmanje jednom do trenutka objave poziva. Budući da se programi obrazovanja odraslih izvode po obrazovnim skupinama, potrebno je dostaviti presliku Matične knjige iz koje su razvidni svi polaznici obrazovne skupine koji su pohađali dotični program. Dakle, prema uvjetu, važno je da dokument pruža nedvojbenu i jasan uvid na osnovu kojeg se može potvrditi uvjet.</p>

Odgovori na postavljena pitanja u okviru Poziva „Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti“ (UP.03.2.3.02)  
(23.05.2017.)

<p>15. U svrhu dokaza da je program kojeg prijavljuje prijavitelj već prethodno provodio, dostavlja se „preslika Matične knjige polaznika u programima osposobljavanja i usavršavanja...“ S obzirom da ta preslika sadrži sve osobne podatke polaznika, kršimo li time Zakon o zaštiti osobnih podataka?</p>	<p>Posrednička tijela osiguravaju poštivanje svih odredbi o zaštiti osobnih podataka u okviru Poziva te se svi podaci mogu koristiti samo u svrhu provođenja postupka dodjele bespovratnih sredstava.</p>
<p>16. Mogu li odgovorna i kontakt osoba u projektu biti ista osoba?</p>	<p>Nije zabranjeno da su odgovorna i osoba koja se navodi kao kontakt osoba u prijavi iste. Iz praktičnih razloga potrebno je osigurati da je osoba navedena kao kontakt dostupna za komunikaciju s Posredničkim tijelima ukoliko bude potrebno te da je upoznata s informacijama i sadržajem navedenim u prijavi.</p>
<p>17. Je li potrebno Obrasce 1, 2 i 3 (Izjava prijavitelja, izjava partnera, program obrazovanja odraslih) ispuniti ručno ili računalno u .doc datoteci?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije zadan način popunjavanja dokumenata, definiran je format u kojem se dostavljaju Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava (Obrazac 1), Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (obrazac 2) i Program/i obrazovanja odraslih koji/e se prijavljuje za izvođenje u okviru projekta - s jasnom naznakom koji program se namjerava izvoditi u okviru projekta (obrazac 3): u originalu, papirnata, potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena službenim pečatom organizacije.</p>
<p><b>Ostalo</b></p>	
<p>18. Postoji li obveza provođenja vanjske revizije projekta od strane ovlaštenog nezavisnog revizora?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje provođenje vanjske revizije je neprihvatljiv trošak sukladno točki 4.1.2. <i>Neprihvatljivi izdaci.</i></p>